

Centro de Energia Nuclear na Agricultura

Universidade de São Paulo

Chamada: *No escopo do Programa FGA 2024-2 procura-se um candidato para assumir a gerência do programa MRFOR do Centro de Energia Nuclear na Agricultura. Esse programa é composto por um Instituto Nacional de Tecnologia, um projeto CAPES-Segurança Pública e um projeto temático financiado pela Fapesp. O objetivo principal do MRFOR é a rastreabilidade de drogas naturais, restos humanos e produtos florestais e agrícolas baseando-se na composição elementar e isotópica do produto alvo. A principal função do beneficiário seria a organização e uma busca constante de otimização dos recursos financeiros do programa. A espinha dorsal do projeto é a construção de bancos de dados referenciais sobre a composição elementar e isotópica em várias matrizes conforme a necessidade do programa. Para construção de tal banco há necessidade de uma busca constante por amostras. Devido às dimensões continentais do Brasil e a variedade de amostras necessárias, esta não é uma tarefa simples. O beneficiário necessariamente deve ter uma grande capacidade organizacional e gerencial, incluindo facilidade de comunicação e trabalho em grupo. Pois, uma eficiente coleta de amostras dependerá do estabelecimento de várias parcerias com organizações diversas, incluindo várias organizações governamentais. Após a coletas, amostras serão encaminhadas aos vários laboratórios componentes do programa. Todo esse encaminhamento, recebimento de resultados, a sistematização e a divulgação dos mesmos também estão incluídas no rol de tarefas do beneficiário. Finalmente, o beneficiário deverá representar o programa em qualquer evento de cunho científico ou não que se faça necessário. Interessados devem enviar i) carta de intenção, com motivos do interesse na vaga e breve descrição de experiência anteriores; ii) CV lattes e iii) cópia do diploma de Doutorado para Luiz Antonio Martinelli (martinelli@cena.usp.br).*

Projeto a ser atendido: “Metrologia Forense e Rastreabilidade na Qualidade Agroambiental (MRfor)”

Atividades: O bolsista assumirá a responsabilidade pela gestão das pesquisas do MRFor, assim como a divisão de seu tempo entre as atividades especificadas abaixo, com capacidade de se adaptar a diferentes ambientes, interagindo com vários grupos multidisciplinares do MRfor e os laboratórios do Centro de Energia Nuclear na Agricultura (CENA-USP).

Colaboração e integração: participar ativamente de reuniões e encontros científicos virtuais e presenciais para promover a integração entre os membros da equipe do *MRfor* e agentes públicos. Organizar workshops e eventos científicos para facilitar a divulgação de resultados entre participantes do projeto, *big traders*, produtores, agentes da Polícia Federal e responsáveis pelas políticas públicas.

Gestão de amostras: gerenciar o recebimento, análise e encaminhamento de amostras, garantindo a otimização de tempo e recursos do projeto. Desenvolver e manter registros precisos das amostras recebidas e dos resultados das análises, sistematizando essas informações em um banco de dados próprio para essa finalidade.

Gestão de recursos: coordenar os processos de compra de matérias e reagentes, garantindo que os recursos sejam utilizados de forma eficiente, seguindo procedimentos adequados quando necessária a importação de equipamentos.

Desenvolvimento de protocolos: contribuir para o desenvolvimento de protocolos rastreabilidade baseados em ecologia isotópica, visando atribuir selos de qualidade e origem agroambiental os produtos analisados. Colaborar com a equipe do *MRfor* na correlação de dados isotópicos com as tecnologias de bioinformática e redes colaborativas para aumentar a eficácia dos sistemas de rastreabilidade.

Divulgação: organizar cursos de educação continuada ao público geral sobre mudanças climáticas e rastreabilidade isotópica, visando aumentar o entendimento sobre o tema e sua importância para políticas públicas. Criar e gerenciar as redes sociais do projeto para ampliar a divulgação e o alcance das atividades e resultados do *MRfor*.

Relatórios de documentação: preparar relatórios técnicos e documentação relacionada às atividades desenvolvidas no projeto para registro e compartilhamento de resultados.

Suporte às políticas públicas: estar em constante contato com agentes públicos e contribuir para o desenvolvimento e implementação de sistemas de rastreabilidade desde a produção agrícola até a conservação de florestas tropicais visando apoiar e promover políticas públicas para uma agricultura mais sustentável e preservação do meio ambiente.

Período de desenvolvimento das atividades: O bolsista selecionado vai desenvolver as atividades previstas no período de 1º de fevereiro de 2025 a 30 de setembro de 2025. Existe a possibilidade de prorrogação por 1 ano, a critério da Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação e de acordo com a disponibilidade de recursos.

Bolsa: O valor bruto da bolsa a ser concedida será de R\$8479,20 (oito mil quatrocentos e setenta e nove reais e vinte centavos) mensais pelo período de 12 meses.

Requisitos: Os candidatos deverão possuir título de Doutor e experiência nas áreas de conhecimento do projeto e/ou gestão de projetos de pesquisa. Poderão se candidatar brasileiros e estrangeiros, sendo sugerida a residência na cidade de Piracicaba devido às atividades presenciais.

Inscrição: Os interessados devem se inscrever até o dia 6 de janeiro de 2025 encaminhando ao e-mail martinelli@cena.usp.br os seguintes documentos: i) carta de intenção, com motivos do interesse na vaga e breve descrição de experiência anteriores; ii) CV Lattes e iii) cópia do diploma de Doutorado. No assunto do e-mail, preencher "Aplicação Bolsa FGA 2024". Serão desconsideradas inscrições com documentação incompleta.

Seleção: O processo seletivo para a vaga será baseado na análise individual do mérito acadêmico e experiência do candidato. Após a análise da documentação enviada, entrevistas virtuais poderão ser agendadas com os candidatos pré-selecionados.

Cronograma: Inscrições: até 06/01/2025. Divulgação do resultado: 09/01/2025. Início das atividades: 01/02/2025