

CADASTRO DO PROJETO

SUMÁRIO

1. Cadastro de Projeto – Docente

1.1 [Acesso ao Sistema](#)

1.2. Cadastro de Projeto COM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

Dentro do Período de Inscrição (conforme o calendário do Edital).

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Bolsa PIBI](#)
8. [Aba Submissão](#)
9. [Visualizar Projeto](#)

1.3. Cadastro do Projeto SEM Inscrição no Edital PIBIC/PIBITI

Fora do Período de Inscrição para o Edital PIBIC

1. [Aba Projeto](#)
2. [Aba Aluno](#)
3. [Aba Orientador](#)
4. [Aba Fontes de Recurso](#)
5. [Aba Comitê de Ética](#)
6. [Aba Arquivo](#)
7. [Aba Submissão](#)
8. [Visualizar Projeto](#)



1.1. Acesso ao Sistema de Iniciação Científica e Tecnológica

Realize o login no sistema [Atena](#).



The screenshot displays the USP (Universidade de São Paulo) website header with the logo and name. Below the header, there is a navigation menu with three main sections: 'Acesso Público', 'Acesso Restrito', and 'Programas'. The 'Programas' section is expanded, showing a sub-menu for 'Iniciação' with options like 'Iniciação até 2015', 'Pós Doutorado', and 'Pré Iniciação'. A secondary sub-menu for 'Projetos' is also visible, listing various project management and evaluation options. The main content area features the word 'Atena' in a large, stylized red font. At the bottom right, there is a footer with copyright information and a link to 'Créditos | Fale conosco'.

USP Universidade de São Paulo
Brasil

Sistema da Pró-Reitoria de Pesquisa

Acesso Público
Ajuda
Declaração de Participação
Avaliador Autorizado
Comissão de Pesquisa
Bolsas

Acesso Restrito
Mapa do Site
Trocar Perfil
Infraestrutura de Pesquisa

Programas

- Iniciação**
 - Iniciação até 2015
 - Pós Doutorado
 - Pré Iniciação
- Projetos**
 - Gerenciamento
 - Documento
 - Consulta
 - Avaliação
 - Edital
 - Calendário (edital)
 - Candidato a Iniciação
 - Usuário Pós-doutorando
 - Orientadores credenciados
 - Ajuda

Atena

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2017 - Superintendência de Tecnologia da Informação/USP

1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. The top header displays the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. A red arrow points to the '+ Incluir Projeto' button. Below this, there is a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' buttons. A form for project registration is visible, with fields for 'Ano projeto', 'Código projeto', 'Número USP Aluno', 'Número USP Orientador', 'Bolsa do Edital', 'Outros Fomentos', and 'Título projeto'. A blue 'Buscar' button is at the bottom of this form. An inset window titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica' is shown, containing a tabbed interface with 'Projeto' selected. The form fields in this window include 'Título do Projeto', 'Title', 'Palavras-chave', 'Grande Área', 'Área', 'Unidade', 'Departamento', and 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. A blue 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the inset window contains 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A blue 'Fechar' button is in the bottom right corner of the inset window. A large orange arrow points from the main interface towards the bottom right.

1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém não está inscrito. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.

The screenshot shows the USP website interface. At the top, there is a header with the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo BRASIL'. Below the header, there is a navigation bar with links for 'Docente', 'Alterar Senha', 'Alterar Email', and 'Sair'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. It features a search bar with 'Buscar' and 'Projetos' tabs. Below the search bar is a table with the following columns: 'Ano', 'Código', 'Titulo Projeto', 'Nome Aluno', 'Nome Orientador', 'Unidade', 'Data Início', 'Data Fim', 'Situação do Projet', 'Situação Bolsa PIBI', and 'Situação de outro fomi'. The table contains one row with the following data: '2016', '65', 'Projeto de Iniciação Cientific...', a redacted name, 'FSP', and 'Incompleto'. Below the table, there are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Visualizar Projeto'. A red arrow points to the 'Alterar' button. At the bottom of the page, there is a footer with the text 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

Ano	Código	Titulo Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomi
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...			FSP			Incompleto		

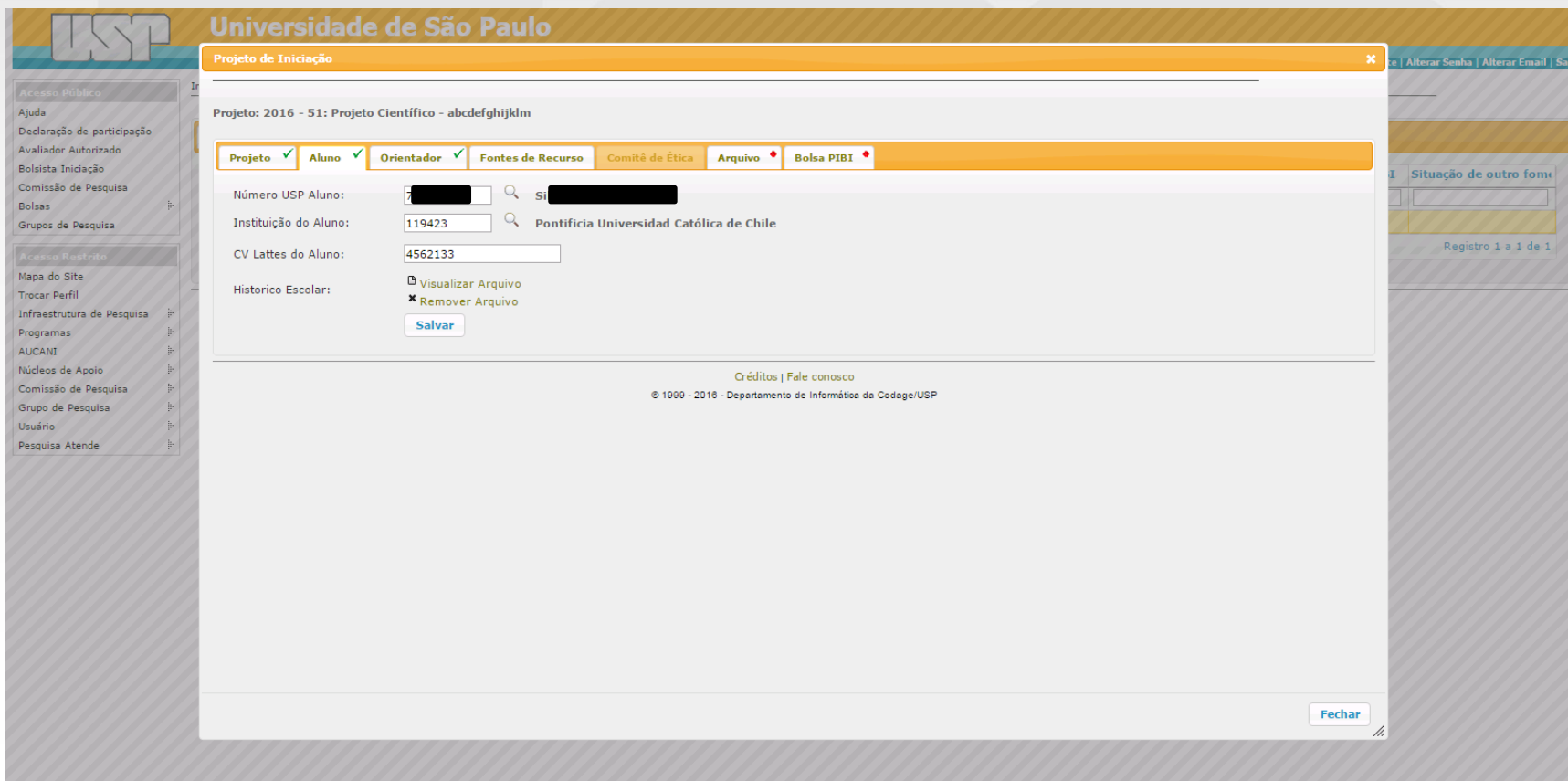
2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) interface on the USP website. The main header shows 'USP Universidade de São Paulo'. A navigation menu on the left includes 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Atende). The main content area is titled 'Projeto de Iniciação' and shows 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. Below this, a tabbed interface is visible with the following tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (selected), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética' (checked), 'Arquivo' (checked), and 'Bolsa PIBI'. The 'Aluno' tab contains the following fields: 'Número USP Aluno:' with a search icon and a masked input field; 'Unidade do Aluno:' with the text 'Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade'; 'CV Lattes do Aluno:' with an input field containing '123456'; and 'Historico Escolar:' with a document icon and a 'Salvar' button. At the bottom of the main content area, there are links for 'Créditos | Fale conosco' and a copyright notice: '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is located in the bottom right corner of the main content area.

2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.



The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a close button (X) in the top right corner. The project name is 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Cientifico - abcdefghijklm'. The form has several tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo' (with a red dot), and 'Bolsa PIBI' (with a red dot). The 'Aluno' tab is active, showing the following fields:

- Número USP Aluno: [Redacted] [Lupa] SI [Redacted]
- Instituição do Aluno: 119423 [Lupa] Pontificia Universidad Católica de Chile
- CV Lattes do Aluno: 4562133
- Historico Escolar: Visualizar Arquivo, Remover Arquivo, [Salvar]

At the bottom of the form, there is a 'Fechar' button. The footer of the page contains the text: 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. The left sidebar contains a menu with 'Acesso Público' and 'Acesso Restrito' sections. The right sidebar contains a 'Situação de outro fomu' section and 'Registro 1 a 1 de 1'.

3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Project Initiation) interface on the USP website. The main content area shows the 'Projeto: 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica'. A navigation bar at the top of the content area includes tabs for 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Orientador' tab is currently selected and highlighted in green. Below the tabs, the following information is displayed:

- Número USP Orientador: [Redacted]
- Unidade do Orientador: Faculdade de Saúde Pública
- Departamento do Orientador: Epidemiologia
- CV Lattes do Orientador: [Redacted]

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'Créditos | Fale conosco © 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' (Close) button is located in the bottom right corner of the main content area.

4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsista: Se o estudante **já** possui bolsa de alguma instituição como, por exemplo, a FAPESP, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

The screenshot shows the 'Fontes de Recurso' tab selected in the 'Projeto de Iniciação' system. The project title is 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. The navigation bar includes 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', and 'Bolsa PIBI'. The 'Fontes de Recurso' section contains a dropdown menu for 'Origem do Recurso' (currently set to '- selecione -'), a 'Período' field with 'a' separator, and an 'Inserir' button. A table below has columns for 'Fomento', 'Data Inicio', and 'Data Fim'. The table is currently empty. At the bottom, there are navigation controls showing 'Página 1 de 0' and the message 'Nenhum registro encontrado'. The USP logo and 'Universidade de São Paulo' are visible at the top.

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' interface for 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. The 'Comitê de Ética' tab is active. The form includes fields for 'Tipo Informação do Comitê' (set to 'Submissão no Comitê de Ética Ambiental'), 'Data de Submissão', 'Código', and 'Arquivo' (with an 'Escolher arquivo' button). An 'Inserir' button is located below the form. Below the form is a table with columns 'Evento', 'Data', and 'Parecer do Comitê'. The table is empty, and the footer indicates 'Nenhum registro encontrado'. A red arrow points to the '+ Inserir' button in the bottom left corner of the form area.

USP Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética • Arquivo • Bolsa PIBI •

Tipo Informação do Comitê: Submissão no Comitê de Ética Ambiental

Data de Submissão:

Código:

Arquivo: Nenhum arquivo selecionado

Evento	Data	Parecer do Comitê
--------	------	-------------------

+ Inserir Alterar Remover

Página 1 de 0

Nenhum registro encontrado

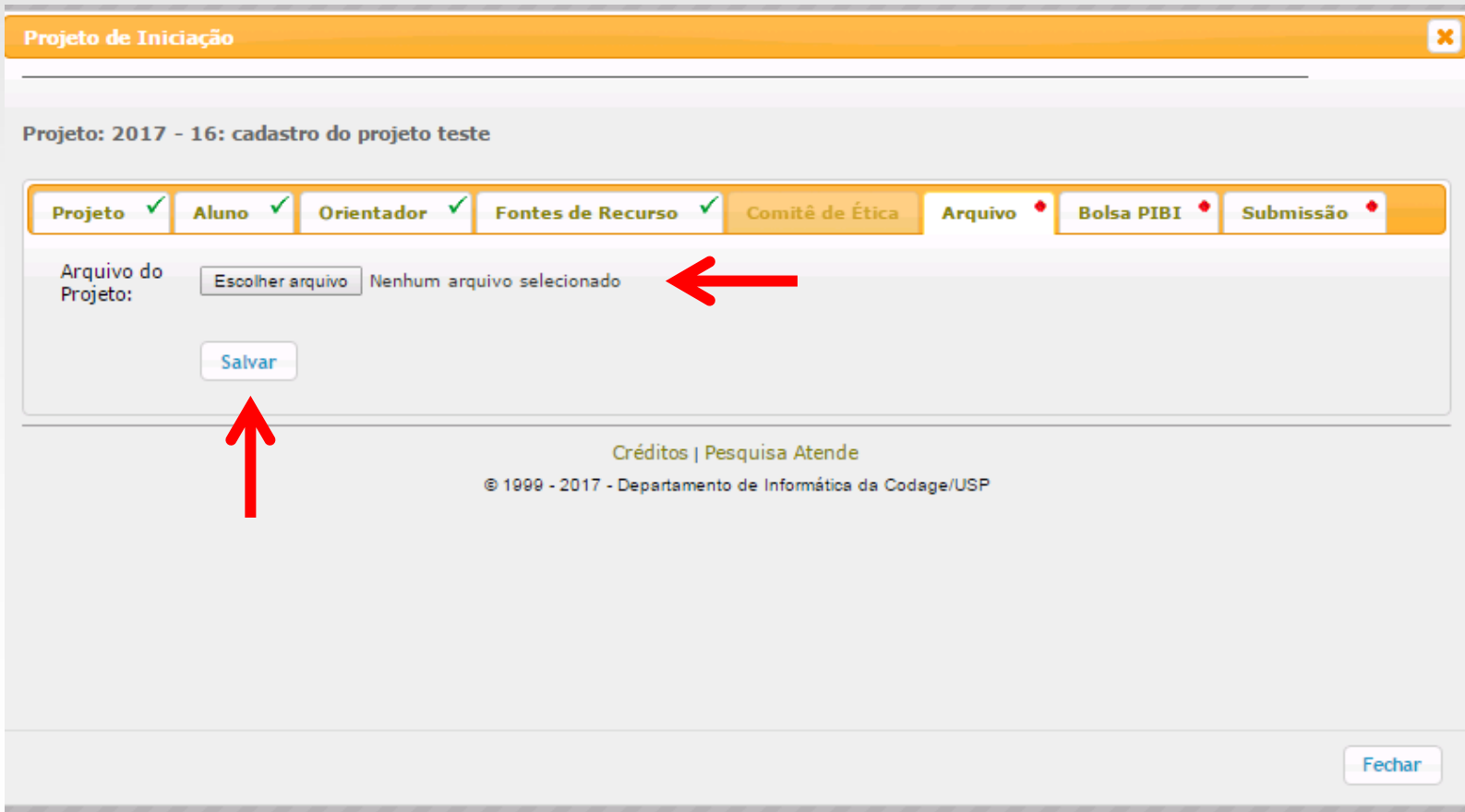
Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.



Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo • Bolsa PIBI • Submissão •

Arquivo do Projeto: Escolher arquivo Nenhum arquivo selecionado

Salvar

Créditos | Pesquisa Atende
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

7. Aba Bolsa PIBI

Se o calendário de inscrição para bolsas PIBIC/PIBITI estiver aberto e o docente quiser concorrer, deverá preencher as informações solicitadas na aba “Bolsa PIBI”. Selecione o tipo de bolsa (PIBIC ou PIBITI) e preencha os demais dados solicitados, que serão utilizados para classificação do projeto.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso ✓ Comitê de Ética Arquivo ✓ Bolsa PIBI • Submissão •

Orientador: [Redacted]

Concorrer à Bolsa:
- seleccione -
- seleccione -
PIBIC

Projeto de Iniciação

Concorrer à Bolsa: PIBIC

Qualificação do Orientador

Data Contratação Docente: 30/04/1992 Data Defesa Doutorado: 20/03/2008 Pós-douto

Pertence ao quadro permanente de programa de pós-graduação? Sim

Nome do Programa: - seleccione -

Bolsa Jovem Pesquisador FAPESP: [Dropdown]

Bolsista de Produtividade ou Desenvolvimento Tecnológico no CNPq? [Dropdown]

Coordenador de Projeto de Pesquisa aprovado pelo CNPq, FAPESP, FINEP, CAPES ou apoiados por outras agências ou programas de fomento à pesquisa, ou Pesquisador Principal de projetos FAPESP (Projeto Temático, CEPID)? [Dropdown]

Salvar

8. Aba Submissão

Caso haja pendências em relação à entrega de relatórios ou apresentações no SIICUSP de vigências anteriores, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI”.
Atenção: Após a submissão do projeto, caso seja necessário realizar alguma alteração deverá ser solicitado a Comissão de Pesquisa que “Suspenda a Submissão”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' interface. At the top, there is a title bar 'Projeto de Iniciação' with a close button. Below it, the project name is 'Projeto: 2017 - 16: cadastro do projeto teste'. A progress bar contains several steps: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso' (checked), 'Comitê de Iniciação' (highlighted with a red arrow), 'Arquivo' (checked), 'Bolsa PIBI' (with a red dot), and 'Submissão' (with a red dot). Below the progress bar, there is a link 'Visualizar Pendência do Projeto e/ou Siicusp e/ou Relatórios anteriores' with a document icon (highlighted with a yellow box and arrow). A red arrow points to the 'Submeter o projeto para concorrer a uma bolsa PIBI' button. At the bottom, there is a footer with 'Créditos | Pesquisa Atende' and '© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

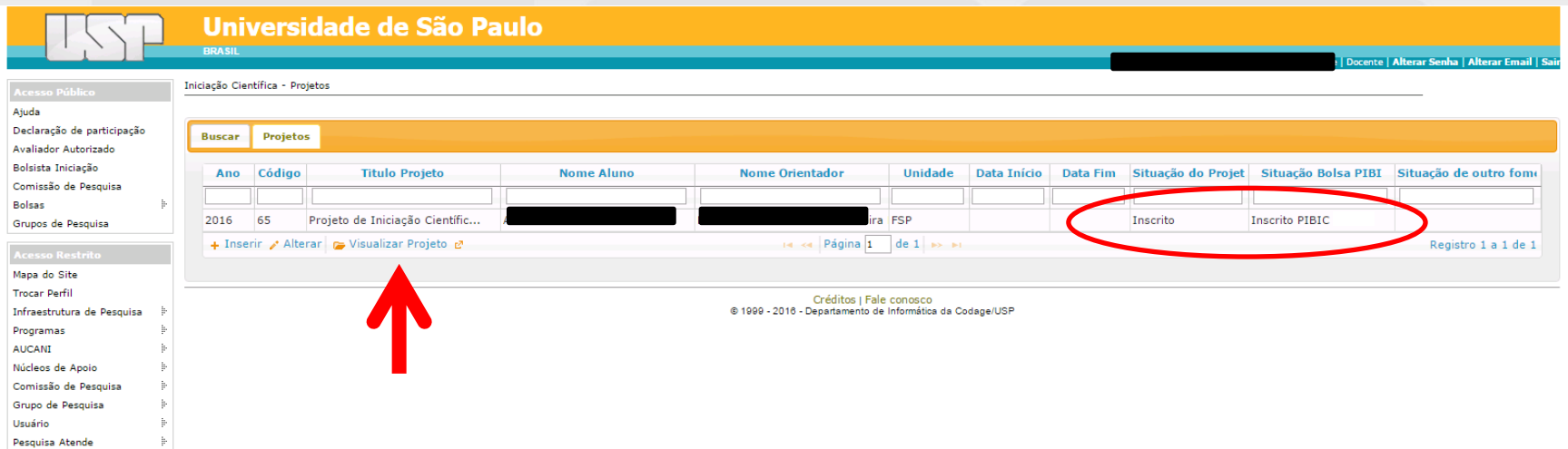
É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados e se há pendências em relação a entrega de relatórios ou apresentação no SIICUSP de vigências anteriores, que impedem a inscrição no Edital.

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

9. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito” e da Bolsa PIBI “Inscrito PIBIC”.

Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar Projeto”.

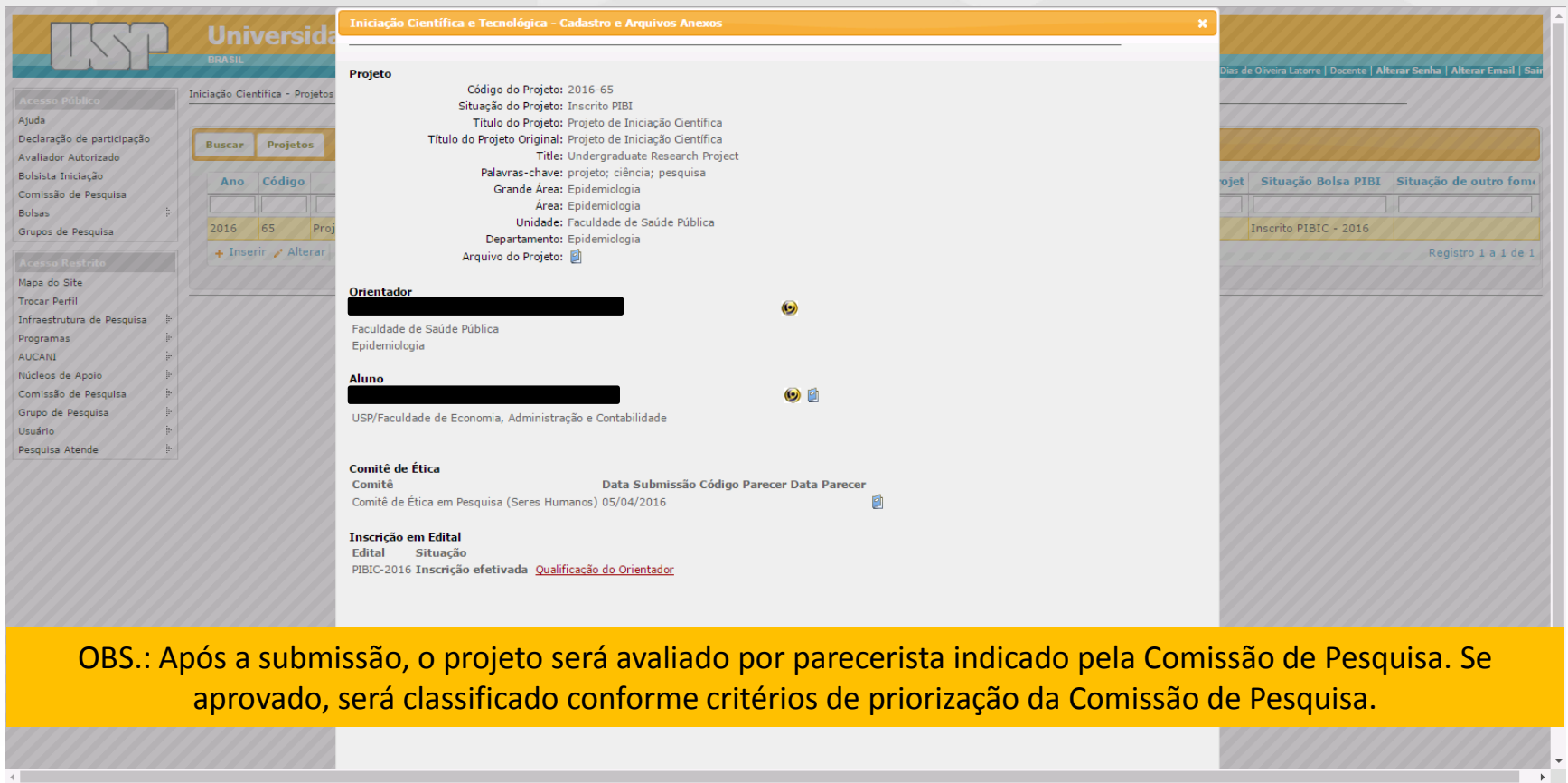


The screenshot displays the USP website interface for project management. The header includes the USP logo and the text "Universidade de São Paulo BRASIL". The main content area is titled "Iniciação Científica - Projetos" and features a search bar with "Buscar" and "Projetos" tabs. Below the search bar is a table with the following columns: Ano, Código, Título Projeto, Nome Aluno, Nome Orientador, Unidade, Data Início, Data Fim, Situação do Projet, Situação Bolsa PIBI, and Situação de outro fomi. The table contains one row of data for the year 2016, with a project titled "Projeto de Iniciação Cientific...". The "Situação do Projet" column shows "Inscrito" and the "Situação Bolsa PIBI" column shows "Inscrito PIBIC". A red arrow points to the "Visualizar Projeto" link below the table, and a red circle highlights the "Inscrito" and "Inscrito PIBIC" cells. The footer includes "Créditos | Fale conosco" and "© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP".

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomi
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...	[REDACTED]	[REDACTED]	FSP			Inscrito	Inscrito PIBIC	

9. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.



The screenshot displays the 'Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro e Arquivos Anexos' interface. The main content area shows the following project details:

- Projeto**
 - Código do Projeto: 2016-65
 - Situação do Projeto: Inscrito PIBI
 - Título do Projeto: Projeto de Iniciação Científica
 - Título do Projeto Original: Projeto de Iniciação Científica
 - Title: Undergraduate Research Project
 - Palavras-chave: projeto; ciência; pesquisa
 - Grande Área: Epidemiologia
 - Área: Epidemiologia
 - Unidade: Faculdade de Saúde Pública
 - Departamento: Epidemiologia
 - Arquivo do Projeto:
- Orientador**
 -
 - Faculdade de Saúde Pública
 - Epidemiologia
- Aluno**
 -
 - USP/Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade
- Comitê de Ética**

Comitê	Data Submissão	Código	Parecer	Data Parecer
Comitê de Ética em Pesquisa (Serres Humanos)	05/04/2016			
- Inscrição em Edital**

Edital	Situação
PIBIC-2016	Inscrição efetivada Qualificação do Orientador

At the bottom of the interface, a yellow banner contains the following text:

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa. Se aprovado, será classificado conforme critérios de priorização da Comissão de Pesquisa.

1. Aba Projeto

No sistema [Atena](#), selecione Programas/Iniciação/Projetos.

Para cadastrar o projeto, clique em “Incluir Projeto” na parte superior da tela.

Preencha as informações solicitadas e clique em “Inserir”.

The image shows a screenshot of the USP Atena system interface. At the top left, the USP logo and 'Universidade de São Paulo Brasil' are visible. The main header area contains the text 'Iniciação Científica - Projetos' and a message: 'As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências'. Below this message, there is a navigation bar with 'Buscar' and 'Projetos' buttons. A red arrow points to the 'Incluir Projeto' link. The main content area contains several search filters: 'Ano projeto:', 'Código projeto:', 'Número USP Aluno:', 'Número USP Orientador:', 'Bolsa do Edital:', 'Outros Fomentos:', and 'Título projeto:'. A 'Buscar' button is located at the bottom of these filters. An inset window titled 'Inserir Projeto de Iniciação Científica/Tecnológica' is shown, containing a form with the following fields: 'Título do Projeto:', 'Title:', 'Palavras-chave:', 'Grande Área:', 'Área:', 'Unidade:', 'Departamento:', and 'Projeto deve ser autorizado pelo Comitê de Ética?'. An 'Inserir' button is at the bottom of the form. The footer of the inset window includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is in the bottom right corner of the inset window. A large orange arrow points from the 'Incluir Projeto' link to the 'Inserir Projeto' form.

1. Aba Projeto

O projeto está criado, porém ainda não está cadastrado. Clique sobre o título e em “Alterar” para continuar o cadastro.



The screenshot shows the USP website interface. The header includes the USP logo and the text 'Universidade de São Paulo BRASIL'. The main content area is titled 'Iniciação Científica - Projetos'. Below the title, there are search filters for 'Buscar' and 'Projetos'. A table displays project information with columns: Ano, Código, Título Projeto, Nome Aluno, Nome Orientador, Unidade, Data Início, Data Fim, Situação do Projet, Situação Bolsa PIBI, and Situação de outro fomi. The table contains one row with the following data: 2016, 65, Projeto de Iniciação Cientific..., [redacted], FSP, [empty], [empty], Incompleto, [empty]. Below the table, there are navigation links: '+ Inserir', 'Alterar' (highlighted with a red arrow), and 'Visualizar Projeto'. The footer includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Projet	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fomi
2016	65	Projeto de Iniciação Cientific...		[redacted]	FSP			Incompleto		

2. Aba Aluno

Aluno de graduação da USP: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante, depois insira o link do CV Lattes. As demais informações serão carregadas pelo sistema. Clique em “Salvar”.

The screenshot displays the 'Projeto de Iniciação' (Initiation Project) interface on the USP website. The main header shows 'USP Universidade de São Paulo'. A navigation menu on the left includes 'Acesso Público' (Ajuda, Declaração de participação, Avaliador Autorizado, Bolsista Iniciação, Comissão de Pesquisa, Bolsas, Grupos de Pesquisa) and 'Acesso Restrito' (Mapa do Site, Trocar Perfil, Infraestrutura de Pesquisa, Programas, AUCANI, Núcleos de Apoio, Comissão de Pesquisa, Grupo de Pesquisa, Usuário, Pesquisa Atende). The main content area is titled 'Projeto de Iniciação' and shows 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. A horizontal menu contains tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (selected), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Aluno' tab is active, showing the following fields: 'Número USP Aluno:' with a search icon and a masked input field; 'Unidade do Aluno:' with the text 'Faculdade de Economia, Administração e Contabilidade'; 'CV Lattes do Aluno:' with an input field containing '123456'; and 'Historico Escolar:' with a document icon and a 'Salvar' button. At the bottom of the form, there is a 'Fechar' button. The footer contains 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

2. Aba Aluno

Aluno de graduação de outra Instituição: Na aba “Aluno”, preencha o Número USP do estudante. Será habilitado o campo para inserção da Instituição. Clique na lupa para buscar a Instituição. Depois, insira o link para o CV Lattes e o arquivo com o Histórico Escolar do estudante. Clique em “Salvar”.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' form in the USP system. The form is titled 'Projeto de Iniciação' and has a sub-header 'Projeto: 2016 - 51: Projeto Científico - abcdefghijklm'. The 'Aluno' tab is selected, and the form contains the following fields and options:

- Número USP Aluno:** A text input field with a search icon (lupa) and a dropdown menu.
- Instituição do Aluno:** A text input field with a search icon (lupa) and a dropdown menu showing 'Pontificia Universidad Católica de Chile'.
- CV Lattes do Aluno:** A text input field with the value '4562133'.
- Historico Escolar:** A section with two radio buttons: 'Visualizar Arquivo' (selected) and 'Remover Arquivo'.
- Salvar:** A blue button to save the form.

The form also has a navigation bar with tabs: 'Projeto' (checked), 'Aluno' (checked), 'Orientador' (checked), 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The footer of the form includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'. A 'Fechar' button is located at the bottom right of the form.

3. Aba Orientador

Se o cadastro for feito pelo docente, os dados da aba “Orientador” já estarão preenchidos. Utilize o Sistema DATAUSP (uspdigital.usp.br/datausp) para realizar o cadastro do código ORCID do docente, caso solicitado.

USP Universidade de São Paulo

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 65: Projeto de Iniciação Científica

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Número USP Orientador: [REDACTED]

Unidade do Orientador: Faculdade de Saúde Pública

Departamento do Orientador: Epidemiologia

CV Lattes do Orientador: [REDACTED]

Créditos | Fale conosco
© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

4. Aba Fontes de Recurso

Estudante já bolsista: Se o estudante **já** possui bolsa, insira as informações na aba “Fontes de Recurso”. Selecione a Origem do Recurso, digite o Período de Vigência e faça o upload do Termo de Outorga.

Após preencher os dados solicitados, clique em “Inserir”.

The screenshot shows the 'Fontes de Recurso' tab in the 'Projeto de Iniciação' system. The project is 'Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura'. The navigation bar includes 'Projeto', 'Aluno', 'Orientador', 'Fontes de Recurso', 'Comitê de Ética', 'Arquivo', 'Bolsa PIBI', and 'Submissão'. The 'Fontes de Recurso' section has a dropdown menu for 'Origem do Recurso' with the text '- selecione -' and a red arrow pointing to it. Below it is a 'Período:' field with two input boxes and a red arrow pointing to the 'Inserir' button. A table with columns 'Fomento', 'Data Inicio', and 'Data Fim' is shown, but it is empty. At the bottom, there are buttons for '+ Inserir', 'Alterar', and 'Remover', and a message 'Nenhum registro encontrado'. The footer includes 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

Projeto de Iniciação

Projeto: 2016 - 59: Energia Nuclear na Agricultura

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Origem do Recurso: - selecione -

Período: a

Inserir

Fomento	Data Inicio	Data Fim
---------	-------------	----------

+ Inserir Alterar Remover

Página 1 de 0 Nenhum registro encontrado

Créditos | Fale conosco

© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP

Fechar

4. Aba Fontes de Recurso

Estudantes voluntários: Caso o aluno desenvolva o projeto sem bolsa (voluntário), selecione a opção “Sem fomento” e o período de vigência.

Obs.: Após avaliação e aprovação do projeto, o orientador deverá acessar esta aba para fazer o download do Termo de Aceite. Após solicitar assinatura pelo aluno, o supervisor deverá fazer o upload do arquivo digitalizado no sistema.

Projeto de Iniciação

Bolsa PIBI Submissão

Projeto ✓ Aluno ✓ Orientador ✓ Fontes de Recurso Comitê de Ética Arquivo Bolsa PIBI Submissão

Se o aluno já possui bolsa, ou se desenvolverá o projeto sem bolsa, informe aqui.

Origem do Recurso: Sem fomento

Período: a

Inserir

Fomento

Jul 2017						
D	S	T	Q	Q	S	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Data Início

Data Fim

+ Inserir ✎ Alterar 🗑 Remover | 🔄 ⬆ 📄 | Página 1 de 0 | 🏠

Nenhum registro para visualizar

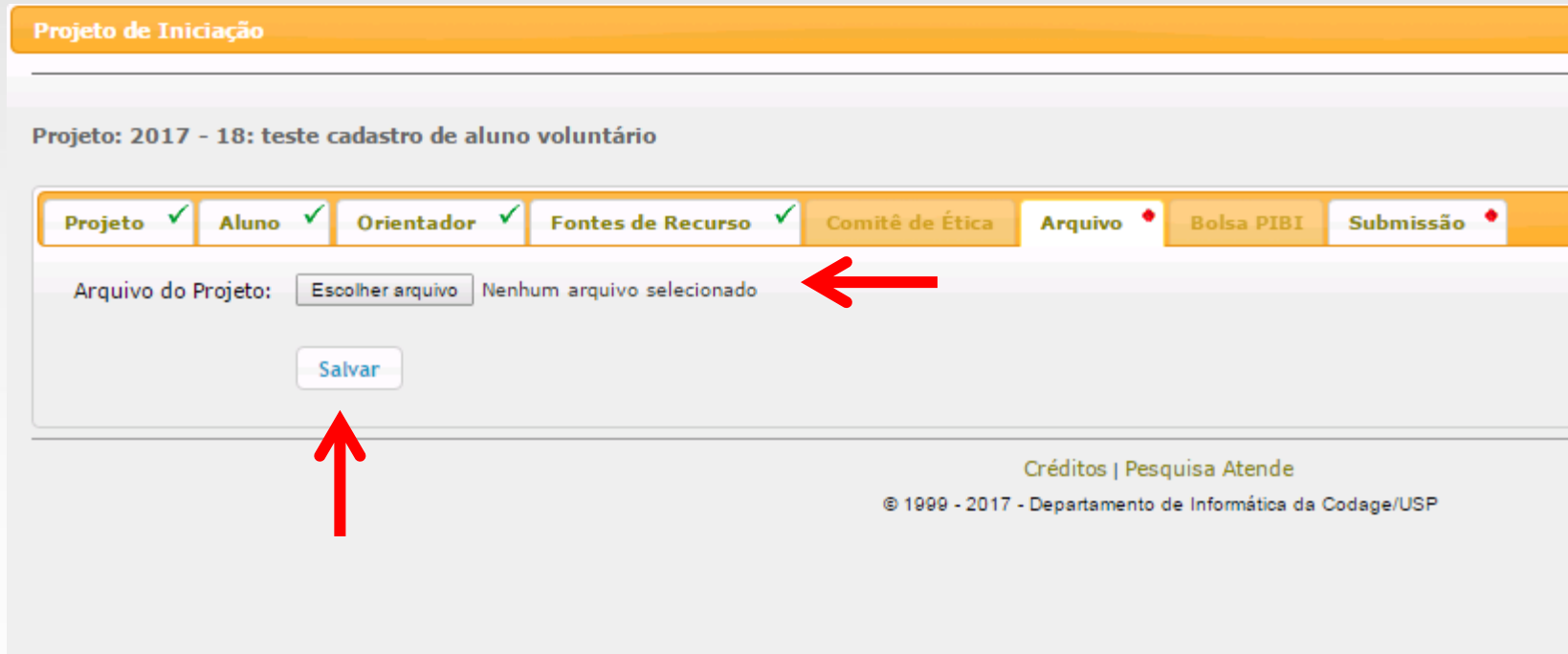
5. Aba Comitê de Ética

Se o projeto precisa ser aprovado por Comitê de Ética, insira as informações na aba “Comitê de Ética”. Se o projeto foi submetido a mais de um Comitê, clique em “Inserir” no rodapé para adicionar outro Comitê.

The screenshot shows the 'Projeto de Iniciação' interface for 'Projeto: 2016 - 52: Mega Projeto'. The 'Comitê de Ética' tab is active. The form includes fields for 'Tipo Informação do Comitê' (set to 'Submissão no Comitê de Ética Ambiental'), 'Data de Submissão', 'Código', and 'Arquivo' (with a file selection button). A table below has columns for 'Evento', 'Data', and 'Parecer do Comitê'. At the bottom, a red arrow points to the '+ Inserir' button. The footer contains 'Créditos | Fale conosco' and '© 1999 - 2016 - Departamento de Informática da Codage/USP'.

6. Aba Arquivo

Na aba “Arquivo”, insira o arquivo contendo o projeto de pesquisa resumido e clique em “Salvar”.



The screenshot shows a web interface for a project submission. At the top, there is a yellow header bar with the text "Projeto de Iniciação". Below this, the project title "Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário" is displayed. A horizontal navigation bar contains several tabs: "Projeto" (with a green checkmark), "Aluno" (with a green checkmark), "Orientador" (with a green checkmark), "Fontes de Recurso" (with a green checkmark), "Comitê de Ética", "Arquivo" (with a red dot), "Bolsa PIBI", and "Submissão" (with a red dot). The "Arquivo" tab is currently selected. Below the navigation bar, the text "Arquivo do Projeto:" is followed by a button labeled "Escolher arquivo" and the text "Nenhum arquivo selecionado". A red arrow points to the "Escolher arquivo" button. Below this, there is a "Salvar" button. Another red arrow points to the "Salvar" button. At the bottom right of the form, there is a footer with the text "Créditos | Pesquisa Atende" and "© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP".

7. Aba Submissão

Caso haja pendências no cadastro do projeto, a submissão do projeto não será permitida. Para visualizar as pendências, clique no ícone indicado abaixo.

Após o preenchimento dos dados, clique em “Submeter o projeto para ser avaliado”. **Atenção:** Não será possível alterar os dados após a submissão do projeto.

The screenshot shows a web interface for project submission. At the top, there is a header bar labeled "Projeto de Iniciação" with a close button (X) on the right. Below the header, the project name is displayed: "Projeto: 2017 - 18: teste cadastro de aluno voluntário". A progress bar below the project name consists of several tabs: "Projeto" (with a green checkmark), "Aluno" (with a green checkmark), "Orientador" (with a green checkmark), "Fontes de Recurso" (with a green checkmark), "Comitê de Ética", "Arquivo" (with a green checkmark), "Bolsa PIBI", and "Submissão" (with a red diamond icon). A red arrow points down to the "Submissão" tab. Below the progress bar, there is a button labeled "Visualizar Pendência do Projeto" with a document icon. A yellow box with an arrow points to this button, containing the text: "É possível visualizar se há pendências no preenchimento dos dados." At the bottom, there is a button labeled "Submeter o projeto para ser avaliado". A red arrow points to this button.

ATENÇÃO: NÃO SERÁ POSSÍVEL ALTERAR OS DADOS APÓS A SUBMISSÃO DO PROJETO.

8. Visualizar Projeto

A situação do projeto será “Inscrito”. Não será possível alterar os dados. Para consultar, clique sobre o título do projeto e em “Visualizar”.

Acesso Público

- Ajuda
- Declaração de participação
- Avaliador Autorizado
- Bolsista Iniciação
- Comissão de Pesquisa
- Bolsas
- Grupos de Pesquisa

Acesso Restrito

- Página Inicial
- Mapa do Site
- Trocar Perfil
- Infraestrutura de Pesquisa
- Programas
- AUCANI
- Núcleos de Apoio
- Comissão de Pesquisa
- Grupo de Pesquisa
- Usuário
- Pesquisa Atende

Iniciação Científica - Projetos

As inscrições para os Editais de bolsas PIBIC e PIBITI estão encerradas. O sistema está aberto para cadastro de projetos sem bolsa ou com bolsas de outras agências de fomento.

Buscar Projetos

Ano	Código	Título Projeto	Nome Aluno	Nome Orientador	Unidade	Data Início	Data Fim	Situação do Proje	Situação Bolsa PIBI	Situação de outro fom
2017	19	teste			EE			Inscrito		

+ Inserir Alterar Visualizar

Créditos | Pesquisa Atende
© 1999 - 2017 - Departamento de Informática da Codage/USP

8. Visualizar Projeto

Os dados serão exibidos. É possível visualizar também os arquivos inseridos.

Ano	Projeto	Status
2017	780	Concedido PIBIC - 2017
2017	713	Concedido PIBIC - 2017
2017	670	Concedido PIBIC - 2017
2017	496	Concedido PIBIC - 2017
2017	458	Concedido PIBIC - 2017
2017	447	Concedido PIBIC - 2017
2017	439	Concedido PIBIC - 2017
2017	423	Concedido PIBIC - 2017
2017	280	Concedido PIBIC - 2017
2017	270	Convênios
2017	79	Sem fomento

Iniciação Científica e Tecnológica - Cadastro de Projetos Anexos

Projeto
Código do Projeto: 2017-79
Situação do Projeto: Ativo
Título do Projeto: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Título do Projeto Original: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Title: Estabilidade de fotoprotetores contendo quercetina
Palavras-chave: Quercetina; Fotoprotetores; Estabilidade
Grande Área: Farmacognosia
Área: Farmacognosia
Unidade: Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Departamento: Farmácia
Período de Realização: 19/06/2017 a 18/06/2018
Arquivo do Projeto:

Orientador
CPF: 21.123.456-78
Faculdade de Ciências Farmacêuticas
Farmácia

Aluno
CPF: 45.678.901-23
Sousa

Fomento
Fonte de Recurso: Sem fomento
Período do Recurso: 17/02/2017 a 16/02/2018

OBS.: Após a submissão, o projeto será avaliado por parecerista indicado pela Comissão de Pesquisa.